

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

**DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT
ALAPSZABÁLYA**

Szeged, 2025. június 30.

SZ-X/2024/2025

PREAMBULUM

A Szegedi Tudományegyetem Doktorandusz Önkormányzat (a továbbiakban: *Doktorandusz Önkormányzat*) a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: *Nftv.*) alapján, a hallgatói mozgalom szellemében, a modern Európa alapkövetelményeit elismerve, a következők szerint állapítja meg Alapszabályát:

ELSŐ RÉSZ A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. § (1) A Doktorandusz Önkormányzat a Szegedi Tudományegyetem (a továbbiakban: *egyetem*) doktoranduszainak, doktorjelöltjeinek és doktorvárományosainak (együttesen: *doktori képzésben résztvevők*) érdekképviseleti szerve.

(2) A Doktorandusz Önkormányzatnak minden doktori képzésben résztvevő tagja, választó és választható.

(3) A Doktorandusz Önkormányzat tevékenysége kiterjed minden, doktori képzésben résztvevőket érintő kérdésre.

(4) A Doktorandusz Önkormányzat pártpolitikai tevékenységet nem folytat, szervezete politikai pártoktól független.

(5) A Doktorandusz Önkormányzat működési feltételeit az egyetem biztosítja.

(6) A Doktorandusz Önkormányzat számára érdekképviseleti tevékenysége körében utasítás nem adható.

2. § A Doktorandusz Önkormányzat működésének célja a doktori képzésben résztvevők

a) hatékony érdekképviseletének biztosítása;

b) szociális helyzetének javítása;

c) életéhez szükséges szolgáltatások szervezése és működtetése;

d) tudományos és művészeti kiteljesedésének támogatása;

e) határidőben történő fokozatszerzésének előmozdítása;

f) számára az oktatói-kutatói életpálya vonzerejének növelése;

g) kulturális- és sportéletének szervezése;

h) érdekében együttműködni más hallgatói és egyéb szervezetekkel.

3. § (1) A Doktorandusz Önkormányzat elnevezése: Szegedi Tudományegyetem Doktorandusz Önkormányzat.

(2) A Doktorandusz Önkormányzat rövidített elnevezése: SZTE DÖK.

(3) A Doktorandusz Önkormányzat nemzetközi kapcsolatokban használt elnevezése: Doctoral Student Association of University of Szeged.

(4) A Doktorandusz Önkormányzat székhelye: 6722 Szeged, Szentháromság utca 34.

II. Fejezet

A Doktorandusz Önkormányzat feladatai

4. § (1) A Doktorandusz Önkormányzat érdekképviselési tevékenysége során

a) a doktori képzésben résztvevők vonatkozásában egyetértési jogot gyakorol

aa) a szervezeti kereteket meghatározó rendelkezések kivételével a doktori képzésről és doktori fokozatszerzésről szóló szabályzat,

ab) a juttatási- és térítési szabályzat, és

ac) az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendjéről szóló szabályzat elfogadásakor és módosításakor;

b) a doktori képzésben résztvevők vonatkozásában egyetértési jogot gyakorol az ifjúságpolitikai és hallgatói célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor;

c) részt vesz a doktori képzésben résztvevőket érintő valamennyi döntés előkészítésében, meghozatalában és végrehajtásában;

d) megalkotja mindazon szabályzatokat, amelyek a doktori képzésben résztvevőket érintik, és jogszabály vagy szabályzat a hatáskörébe utal;

e) tagot delegál

ea) a Szenátusba,

eb) az egyes kari és intézeti tanácsokba,

ec) az Egyetemi Doktori Tanácsba,

ed) a tudományterületi doktori tanácsokba,

ee) a doktori iskolák tanácsaiba,

ef) az egyetem mindazon szerveibe, amelyekben a doktori képzésben résztvevők képviselete kötelező vagy biztosított;

f) kezeli a doktori képzésben résztvevők panaszait, közreműködik az azokban megjelölt visszasságok felszámolásában;

g) segíti a doktori képzésben résztvevőket az egyetemmel kapcsolatos ügyeik intézésében;

h) véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet az egyetem működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben;

i) együttműködik

ia) a Szegedi Tudományegyetem Hallgatói Önkormányzatával,

ib) a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával,

ic) a Doktoranduszok Országos Szövetségével,

id) az egyetemen működő hallgatói öntevékeny csoportokkal,

j) eljár a jogszabály vagy egyetemi szabályzat által feladatkörébe utalt ügyekben; és

k) információs csatornáin keresztül tájékoztatja a doktori képzésben résztvevőket az egyetem működésével kapcsolatos kérdésekről és a Doktorandusz Önkormányzat tevékenységéről.

(2) A Doktorandusz Önkormányzat dönt saját működéséről és a feladatai ellátásához biztosított anyagi eszközök felhasználásáról.

(3) A Doktorandusz Önkormányzat a juttatási- és térítési szabályzat szerint

a) közreműködik a doktori képzésben résztvevők ösztöndíj, szociális és más támogatási ügyeinek intézésében;

b) lehetőségeihez mérten pályázatokat ír ki a doktori képzésben résztvevők támogatására; és

c) információs csatornáin keresztül tájékoztatja a doktori képzésben résztvevőket az őket érintő pályázatokról, ösztöndíjakról.

(4) A Doktorandusz Önkormányzat tudományszervező tevékenysége során

a) közreműködik a doktori képzésben résztvevők kutatási feltételeinek javításában;

b) a doktori képzésben résztvevők fokozatszerzésének előmozdítása érdekében szakmai- és tudományos eseményeket szervez;

c) elősegíti az oktatási színvonal emelését, az oktatói és hallgatói tanszabadság megvalósulását;

d) részt vesz a tudományos közélet szervezésében, tudományos fórumok, műhelyek megteremtésében és megőrzésében;

e) együttműködik

ea) az egyetemen működő tudományos diákkörök,

eb) szakkollégiumok,

ec) az egyetemen működő tudományos folyóiratok szerkesztőbizottságaival;

f) közreműködik a graduális képzésben részt vevő hallgatók tehetséggondozásában; és

g) segíti az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat tudományos és ismeretterjesztő tevékenységének ellátását, részt vesz az e során szervezett rendezvények szervezésében.

(5) A Doktorandusz Önkormányzat részt vesz a doktori képzésben résztvevők kulturális, sport- vagy más szabadidős tevékenységének szervezésében és gondoskodik az e célból rendelkezésére bocsátott helyiségek és eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról és megóvásáról.

5. § A Doktorandusz Önkormányzat a 4. § szerinti feladatait a 2. § szerinti célok elérése érdekében, a *második rész szerinti* szervezeti és működési rend megtartásával végzi.

MÁSODIK RÉSZ

A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

III. Fejezet

A Doktorandusz Önkormányzat felépítése

6. § A Doktorandusz Önkormányzat egyetemi szinten szerveződik.

7. § (1) A Doktorandusz Önkormányzat legfőbb döntéshozó szerve a Doktorandusz Önkormányzat Választmánya (a továbbiakban: *DÖK Választmány*). A DÖK Választmány gyakorolja az *Nftv. szerinti* Küldöttgyűlés jogait.

(2) A Doktorandusz Önkormányzat operatív döntéshozó testülete a Doktorandusz Önkormányzat Elnöksége (a továbbiakban: *DÖK Elnökség*).

(3) A Doktorandusz Önkormányzatot a Doktorandusz Önkormányzat Elnöke (a továbbiakban: *DÖK Elnök*) vezeti. A DÖK Elnök a Doktorandusz Önkormányzat tisztségviselője.

(4) A DÖK Elnök feladatainak folyamatos ellátása érdekében mellette a Doktorandusz Önkormányzat Általános Alelnöke (a továbbiakban: *DÖK Általános Alelnök*) tevékenykedik.

- (5) A Doktorandusz Önkormányzat gazdasági tevékenységének ügyvitelét a Doktorandusz Önkormányzat Gazdasági Alelnöke (a továbbiakban: *DÖK Gazdasági Alelnök*) koordinálja a DÖK Elnökség irányítása mellett.
- (6) A Doktorandusz Önkormányzat működését és gazdálkodását a Törvényességi Referens (a továbbiakban: *DÖK Törvényességi Referens*) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Felügyelőbizottságával együttműködve (a továbbiakban: *EHÖK FEB*) ellenőrzi.
- (7) A (1)-(2) bekezdés szerinti szervek határozatainak előkészítését és végrehajtását a Doktorandusz Önkormányzat Vezetőségi Kabinete (a továbbiakban: *DÖK Vezetőségi Kabinet*) végzi.
- (8) A Doktorandusz Önkormányzat adminisztratív ügyeinek vitelét a Doktorandusz Önkormányzat Irodája (a továbbiakban: *DÖK Iroda*) látja el.
- (9) A Doktorandusz Önkormányzat organogramját az 1. számú melléklet tartalmazza.

IV. Fejezet

A Doktorandusz Önkormányzat Választmánya

1. A DÖK Választmány felépítése

8. § (1) A DÖK Választmány szavazati jogú tagjai

- a) a DÖK Elnök, aki egyben a DÖK Választmány Elnöke;
 - b) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Elnöke;
 - c) az adott tudományterületen működő doktori iskolák számának megfelelő számú, de legalább 2 fő képviselő (a továbbiakban: *DÖK választmányi képviselő*)
 - ca) a bölcsészettudományok,
 - cb) a társadalomtudományok,
 - cc) az orvostudományok, és
 - cd) a természet- és műszaki tudományok területéről;
 - d) 1 fő posztgraduális képzésben résztvevő hallgató;
 - e) 1 fő graduális képzésben résztvevő tudományos diákköri tevékenységet végző hallgató; és
 - f) 1 fő graduális képzésben résztvevő szakkollégista hallgató.
- (2) A DÖK Választmány, illetve a DÖK Elnök tanácskozási joggal meghívhat a DÖK Választmány ülésére olyan személyt, aki a tárgyalt ügyben érintett. A tanácskozási jogú tag jogosult a DÖK Választmány ülésein felszólalni és határozati javaslatot előterjeszteni.
- (3) A DÖK Választmány állandó tanácskozási jogú tagjai
- a) a doktori képzésért felelős rektorhelyettes;
 - b) az Egyetemi Doktori Tanács Elnöke;
 - c) a Doktori Intézet Igazgatója;
 - d) a DÖK Törvényességi Referens;
 - e) a DÖK Iroda vezetője;
 - f) a DÖK Vezetőségi Kabinet tagjai.

2. A DÖK választmányi képviselő

9. § (1) A DÖK választmányi képviselő megbízatása, feladatai a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(2) A DÖK választmányi képviselő megbízatása egy évre szól és megújítható.

(3) A DÖK választmányi képviselő megbízatása megszűnik

a) passzív félévvel;

b) hallgatói jogviszonyának nem abszolutórium megszerzése miatti megszűnésével;

c) az abszolutórium megszerzésétől számított egy év elteltével;

d) helyére új választmányi képviselő megválasztásával;

e) lemondásával;

f) visszahívásával;

g) közügyektől eltiltó büntetés, vagy marasztaló egyetemi fegyelmi határozat végrehajthatóvá válásával;

h) politikai pártba belépésével;

i) megválasztásával

ia) országgyűlési képviselővé, vagy

ib) helyi- vagy területi önkormányzati képviselővé.

10. § (1) A DÖK választmányi képviselő jogosult a DÖK Választmány ülésén felszólalni, határozati javaslatot előterjeszteni, valamint a határozathozatal során szavazni.

(2) A DÖK választmányi képviselő ellátja a doktori iskolájában doktori képzésben résztvevők érdekképviselését, amely során különösen

a) közreműködik a doktori iskolájában doktori képzésben résztvevők panaszainak kezelésében, napi ügyeinek intézésében;

b) kapcsolatot tart doktori iskolájának vezetésével;

c) előmozdítja a doktori iskolájában doktori képzésben résztvevők tájékoztatását az őket érintő ügyekről; és

d) hozzájárul a graduális képzésben résztvevők tehetséggondozásához.

(3) A DÖK választmányi képviselő elvégzi

a) a DÖK Elnökség;

b) a tudományterületéről választott DÖK elnökségi tag;

c) a DÖK Elnök

által rábízott feladatot.

(4) A DÖK választmányi képviselő ellátja a doktori képzésben résztvevők érdekképviselését az egyetem mindazon szerveiben, amelyekbe a DÖK Választmány vagy a DÖK Elnökség delegálja.

(5) A DÖK választmányi képviselő szervezi a doktori iskolájában doktori képzésben résztvevők tudományos közéletét, és kulturális, sport- vagy más szabadidős tevékenységeit.

3. A DÖK Választmány nem doktori képzésben résztvevő képviselői

11. § (1) A DÖK Választmány 8. § (1) bekezdés d)-f) pontjai szerinti szavazati jogú tagjait (a továbbiakban együttesen: *nem doktori képzésben résztvevő képviselők*) a DÖK Elnök jelölése alapján a DÖK Választmány választja meg. A DÖK Elnök a jelölést megelőzően kikéri a DÖK Elnökség véleményét.

(2) A nem doktori képzésben résztvevő képviselő jogosult a DÖK Választmány ülésén felszólalni, határozati javaslatot előterjeszteni, valamint a határozathozatal során szavazni.

4. A DÖK Választmány hatásköre

12. § (1) A DÖK Választmány gyakorolja a Doktorandusz Önkormányzat 4. § (1) bekezdés a)-b) pontjai szerinti egyetértési jogát.

(2) A DÖK Választmány határoz a doktori képzésben résztvevők önigazgatásával kapcsolatos kérdésekben, amely során különösen

a) megalkotja, elfogadja és módosítja a Doktorandusz Önkormányzat Alapszabályát;

b) megválasztja, beszámoltatja és visszahívja

ba) a DÖK elnökségi tagjait,

bb) a DÖK Elnököt,

bc) a DÖK Törvényességi referenst,

bd) a 26. § (1) bekezdés szerinti bizalmatlansági indítvány elfogadása esetén az ügyvivő DÖK elnökségi tagot;

c) beszámoltatja

ca) a DÖK Kabinetfőnökét,

cb) a DÖK Iroda Vezetőjét

cc) a DÖK Bizottságok vezetőit;

d) visszahívja a DÖK Választmány tagjait,

e) elbírálja a

ea) DÖK Elnökkel; vagy

eb) a DÖK elnökségi taggal

szemben benyújtott bizalmatlansági indítványt;

f) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat egyetértésével megállapítja a doktori képzésben résztvevők számára közéleti tevékenységért folyósítható ösztöndíj összegét;

g) meghatározza a Doktorandusz Önkormányzat által használt jelképeket és azok használatának rendjét.

(3) A DÖK Választmány véleményt nyilváníthat a doktori képzésben résztvevőket érintő kérdésekben.

5. A DÖK Választmány működése

13. § (1) A DÖK Választmány üléseit a DÖK Elnök hívja össze és vezeti le. A DÖK Választmány üléseit a meghívóban megjelölt időpont előtt legalább nyolc nappal, a napirendi pontok megjelölésével kell összehívni.

(2) A DÖK Választmányt össze kell hívni

a) tanulmányi félévente legalább két alkalommal;

b) legkésőbb nyolc napon belül, amennyiben a szavazati jogú tagok több mint egyharmada írásban, a napirendi pontok egyidejű megjelölésével indítványozza.

(3) A DÖK Választmány üléseinek napirendjét a DÖK Elnök javaslata alapján a DÖK Választmány fogadja el az ülés kezdetén. Napirendre kell tűzni azt, a DÖK Választmány bármely tagja által javasolt kérdést, amellyel a jelenlévő szavazati jogú tagok több fele egyetért.

14. § (1) A DÖK Választmány ülései az egyetem polgárai számára nyilvánosak.

(2) Zárt ülést kell elrendelni, a DÖK Elnök, vagy szavazati jogú tagok egyharmadának indokolt javaslatára. A zárt ülésen a szavazati jogú tagok és az állandó tanácskozási jogú tagok vehetnek részt.

15. § (1) Az ülés kezdetén a DÖK Elnök ellenőrzi a határozatképességet. Az ülés határozatképes, amennyiben a szavazati jogú tagok több mint fele megjelent.

(2) Az ülést határozatképtelenség esetén legalább harminc perccel későbbi időpontra újra össze kell hívni. Az ilyen módon összehívott ülés határozatképes, amennyiben a szavazati jogú tagok legalább egynegyede jelen van.

(3) A (2) *bekezdés szerint* összehívott ülésen a DÖK Választmány

a) csak az előzetesen kiküldött napirendi pontokról határozhat, és

b) 12. § (2) *bekezdés a) és b) pontja szerinti* hatásköreit nem gyakorolhatja.

(4) A (2) *bekezdés szerint* összehívott ülés határozatképtelensége esetén az ülést legfeljebb öt nappal később – azonos napirendi pontok megjelölése mellett – ismételten össze kell hívni.

16. § (1) A DÖK Választmány határozatait – a (2) *bekezdés szerinti* kivételekkel – a jelenlévő szavazati jogú tagok több mint felének egyetértő szavazatával hozza. Szavazategyenlőség esetén a DÖK Elnök szavazata dönt.

(2) A szavazati jogú tagok több mint felének egyetértő szavazata szükséges

a) a Doktorandusz Önkormányzat Alapszabályának elfogadásához és módosításához;

b) a DÖK Elnök és a DÖK Törvényességi Referens megválasztásához;

c) a DÖK Elnökkel vagy a DÖK elnökségi taggal szemben előterjesztett bizalmatlansági indítvány elfogadásához;

d) a DÖK Elnök, a DÖK elnökségi tagok, a DÖK Törvényességi Referens, és a DÖK választmányi képviselők visszahívásához,

(3) A DÖK Választmány határozatait – a (4) *bekezdés szerinti* kivétellel – nyílt szavazással hozza.

(4) Titkos szavazást kell elrendelni

a) a személyi kérdésekben, és

b) a jelenlévő szavazati jogú tagok több mint egyharmadának indítványára.

17. § (1) A DÖK Választmány határozatai

- a) a DÖK Választmány tagjaira;
 - b) a DÖK Vezetőségi Kabinet tagjaira;
 - c) a Szenátus doktori képzésben résztvevő tagjára;
 - d) a Doktorandusz Önkormányzat egyes egyetemi szervekbe delegált tagjaira; és
 - e) az abban érintettekre nézve kötelezőek.
- (2) A DÖK Választmány határozata – a DÖK Választmány eltérő rendelkezése hiányában – a meghozatalát követő naptól hatályos.
- (3) A DÖK Választmány határozatai a DÖK Iroda iktatásába kerülnek.

18. § (1) A DÖK Választmány üléseiről jegyzőkönyv készül.

- (2) A jegyzőkönyvet a DÖK Választmány két tagja hitelesíti. A hitelesítők és a jegyzőkönyvvezető személyéről a DÖK Választmány a napirendi pontok elfogadása előtt határoz.
- (3) A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ülés helyét, kitűzött és tényleges megnyitásának időpontját, a jelenlévők személyét, valamint a jegyzőkönyv lezárásának időpontját.
- (4) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell
- a) az ülésen történeteket úgy, hogy a jegyzőkönyv alapján a határozathozatal szabályszerűsége ellenőrizhető legyen;
 - b) az ülésen tett indítványokat és észrevételeket, és
 - c) az ülésen hozott határozatokat.
- (5) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell mindazon dokumentumokat, amelyekre a DÖK Választmány az ülésen hozott határozatait alapította.
- (6) A jegyzőkönyvet a doktori képzésben résztvevők a DÖK Elnök előzetes írásbeli engedélyével, a DÖK Elnök jelenléte mellett megtekinthetik, de arról másolatot nem készíthetnek.

19. § (1) A DÖK Elnök a DÖK Választmány ülését infokommunikációs eszköz illetve rendszer igénybevételével, a tagok személyes jelenléte nélkül is összehívhatja (a továbbiakban: *infokommunikációs jelenléttel tartott ülés*).

- (2) Az infokommunikációs jelenléttel tartott ülés meghívójának tartalmaznia kell a infokommunikációs eszköz megnevezését és a belépéshez szükséges elektronikus adatokat.
- (3) Az infokommunikációs jelenléttel tartott ülésen jelenlévőkről a jegyzőkönyvvezető hivatalos feljegyzést készít. Jelenlévőnek a határozatképesség szempontjából azt lehet tekinteni aki egyidejű kép és hangkapcsolat útján van jelen.
- (4) Az infokommunikációs jelenléttel tartott ülésen nem hozható olyan határozat, amely titkos szavazást igényel.
- (5) Az infokommunikációs jelenléttel tartott ülésre egyebekben a 13-18. §-okat kell megfelelően alkalmazni.

20. § (1) A DÖK Elnök kezdeményezésére a DÖK Választmány ülésén kívül, elektronikus úton is szavazhat és hozhat határozatot, ha

- a) az ügy megítélése egyszerű; és
- b) titkos szavazást nem igényel (a továbbiakban: *ülésen kívüli határozathozatal*).

(2) Az ülésen kívüli határozathozatalról a DÖK Választmány tagjait a szavazás kezdete előtt legalább öt nappal tájékoztatni kell, a napirend egyidejű megjelölésével, és a kapcsolódó dokumentumok megküldésével.

(3) Ülésen kívüli határozathozatal esetén a szavazás a szavazatok megadott címre, a megadott időintervallumban történő elküldésével történik. A leadott szavazat egyben a határozatképesség igazolására is szolgál.

(4) Az ülésen kívüli határozathozatalról jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a határozatba foglalt döntést. A jegyzőkönyv hitelesítői a DÖK Elnök és a DÖK Iroda vezetője.

6. Ügyvitel

21. § (1) A DÖK választmányi képviselő feladatait ügyvivő DÖK választmányi képviselő látja el amennyiben

a) a tudományterületén DÖK Választás érvénytelen; vagy

b) a tudományterületén valamely DÖK választmányi képviselő mandátuma annak lejártá előtt szűnt meg.

(2) Az ügyvivő DÖK választmányi képviselőt – a *(2) bekezdés a) pont* szerinti esetben a DÖK választás újbóli kiírásával egyidejűleg – a DÖK Elnök bízta meg.

(3) Az ügyvivő DÖK választmányi képviselő a DÖK Választmány tevékenységében tanácskozási jogú tagként vesz részt.

(4) Az ügyvivő DÖK választmányi képviselőre egyebekben a 9-10. §-t kell megfelelően alkalmazni.

V. Fejezet

A Doktorandusz Önkormányzat Elnöksége

1. A DÖK Elnökség felépítése

22. § (1) A DÖK Elnökség szavazati jogú tagjai

a) a DÖK Elnök; és

b) DÖK elnökségi tagok

ba) 1 fő a bölcsészettudományok;

bb) 1 fő a társadalomtudományok;

bc) 1 fő az orvostudományok; és

bd) 1 fő a természet- és műszaki tudományok területéről (a továbbiakban: *DÖK elnökségi tag*).

(2) A DÖK Elnökség, illetve a DÖK Elnök tanácskozási joggal meghívhat a DÖK Elnökség ülésére olyan személyt, aki a tárgyalt ügyben érintett. A tanácskozási jogú tag jogosult a DÖK Választmány ülésein felszólalni és határozati javaslatot előterjeszteni.

(3) A DÖK Elnökség állandó tanácskozási jogú tagjai

a) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Elnöke;

b) a DÖK Iroda Vezetője;

c) a DÖK Kabinetfőnöke; és

d) a DÖK Törvényességi Referens.

2. A DÖK Elnökségi Tag

23. § (1) A DÖK elnökségi tagjait az adott tudományterületről megválasztott DÖK választmányi képviselők közül – a DÖK Elnök jelölése alapján – a DÖK Választmánya választja. A DÖK Elnök a jelölést megelőzően kikéri az adott tudományterület DÖK Választmányi képviselőinek véleményét.

(2) A DÖK elnökségi tagjait a DÖK Elnök személyéről határozó DÖK Választmányi ülésen kell megválasztani.

24. § (1) A DÖK elnökségi tag megbízatása, feladatai a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(2) A DÖK elnökségi tag megbízatása egy évre szól és megújítható.

(3) A DÖK elnökségi tag megbízatása megszűnik

a) passzív félévvel;

b) hallgatói jogviszonyának nem abszolutórium megszerzése miatti megszűnésével;

c) az abszolutórium megszerzésétől számított egy év elteltével;

d) helyére új DÖK elnökségi tag megválasztásával;

e) lemondásával;

f) visszahívásával;

g) vele szemben benyújtott bizalmatlansági indítvány elfogadásával

h) közügyektől eltiltó büntetés, vagy marasztaló egyetemi fegyelmi határozat végrehajthatóvá válásával;

i) politikai pártba belépésével;

j) megválasztásával

ja) országgyűlési képviselővé, vagy

jb) helyi- vagy területi önkormányzati képviselővé.

25. § (1) A DÖK elnökségi tag jogosult a DÖK Elnökség ülésén felszólalni, határozati javaslatot előterjeszteni, valamint a határozathozatal során szavazni.

(2) A DÖK elnökségi tag a tudományterületen koordinálja a DÖK választmányi képviselők érdekképviseleti tevékenységet, amely során

a) folyamatosan tájékoztatja a tudományterületről választott DÖK választmányi képviselőket a DÖK Elnökség érdekképviseleti álláspontjáról, tevékenységéről;

b) biztosítja a tudományterületen doktori képzésben résztvevők széleskörű tájékoztatását;

c) feladattal bízhatja meg a tudományterületről választott DÖK választmányi képviselőket;

d) kapcsolatot tart

da) a tudományterülethez tartozó karok dékáni vezetésével,

db) a tudományterületi doktori tanács tagjaival, és

dc) a Doktoranduszok Országos Szövetségének tudományterülethez tartozó tudományos osztályaival;

e) együttműködik a tudományterülethez tartozó

ea) egyetemi karok hallgatói részönkormányzataival,

eb) tudományos diákkörökkel és szakkollégiumokkal,

ec) hallgatói öntevékeny csoportokkal;

- f) javaslatot tesz a DÖK Elnökségnek a tudományterületi doktori tanács doktori képzésben résztvevők által választott, tudományos fokozattal rendelkező oktatói tagjára;
- (3) A DÖK elnökségi tag ellátja a doktori képzésben résztvevők érdekképviselését az egyetem mindazon szerveiben, amelyekbe a DÖK Elnökség vagy a DÖK Választmány delegálja.
- (4) A DÖK elnökségi tag elvégzi a DÖK Elnökség, illetve a DÖK Elnök által rábízott feladatot, amely során jogosult eljárni a Doktorandusz Önkormányzat nevében.
- (5) A DÖK Elnökségi tag szervezi a tudományterületén doktori képzésben résztvevők tudományos közéletét, és kulturális, sport- vagy más szabadidős tevékenységeit, illetve koordinálja a tudományterület DÖK választmányi képviselőinek ezirányú tevékenységét.
- (6) A DÖK Elnökségi tag tevékenységéről
 - a) beszámol a DÖK Választmánynak; és
 - b) folyamatosan tájékoztatja a DÖK Elnökséget.

26. § (1) A DÖK elnökségi taggal szemben bizalmi szavazást kell elrendelni, ha a DÖK választmány szavazati jogú tagjainak legalább egyharmada indítványozza.

(2) A bizalmatlansági indítványnak tartalmaznia kell

- a) a bizalmatlanság konkrét és valós okát;
- b) annak világos és okszerű indokolását; és
- c) új DÖK elnökségi tag személyére való jelölést.

(3) A bizalmatlansági indítvány elfogadása esetén az indítványban megjelölt személyt ügyvivő DÖK elnökségi tagként megválasztottnak kell tekinteni.

3. A DÖK Elnökség hatáskörei

27. § (1) A DÖK Elnökség kialakítja a Doktorandusz Önkormányzat érdekképviselési álláspontját.

(2) A DÖK Elnökség tagot és lehetőség szerint póttagot delegál

- a) a Szenátusba;
- b) a Szegedi Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Választmányába;
- c) az egyes kari és intézeti tanácsokba;
- d) a tudományterületi doktori tanácsokba;
- e) a doktori iskolák tanácsaiba; és
- f) az egyetem mindazon szerveibe, amelyekben a doktori képzésben résztvevők képvisellete kötelező vagy biztosított.

(3) A DÖK Elnökség tudományos fokozattal rendelkező oktató tagot delegál

- a) az Egyetemi Doktori Tanácsba;
- b) a tudományterületi doktori tanácsokba; és
- c) az egyetem mindazon szerveibe, amelyekben ilyen tag részvétele kötelező vagy biztosított.

(4) A DÖK Elnökség megválasztja és visszahívja

- a) a DÖK Alelnökeit;
- b) a DÖK Kabinetfőnökét;
- c) A DÖK Választási Bizottság Elnökét; és
- d) a DÖK Bizottságok vezetőit.

- (5) A DÖK Elnökség dönt a Doktorandusz Önkormányzat rendelkezésére álló pénzügyi források felhasználásáról.
- (6) A DÖK Elnökség teljesíti a juttatási- és térítési szabályzatban a Doktorandusz Önkormányzat számára meghatározott feladatokat, amely során
- a) dönt ösztöndíj odaítéléséről;
 - b) a doktori képzésben résztvevők számára lehetőség szerint pályázatokat ír ki;
 - c) doktori képzésben résztvevő tagot és lehetőség szerint póttagot delegál az egyes ösztöndíj, szociális és támogatási ügyekben eljáró bizottságokba; és
 - d) véleményezi a doktori képzésben résztvevők számára kiírt ösztöndíj, szociális és egyéb pályázatokat.
- (7) A DÖK Elnökség elbírálja a DÖK Törvényességi Referens
- a) határozatával szemben benyújtott panaszt;
 - b) kifogást vagy panaszt elutasító határozatával szemben benyújtott felülvizsgálati indítványt.
- (8) A DÖK Elnökség jogszabály vagy egyetemi szabályzat súlyos megsértése esetén – a DÖK Választmány visszahívásról szóló határozatáig – a DÖK választmányi képviselő megbízatását felfüggesztheti.

4. A DÖK Elnökség Bizottságai

- 28. §** (1) A DÖK Elnökség ellátja a Doktorandusz Önkormányzat napi feladatait.
- (2) A DÖK Elnökség feladatellátásának támogatására állandó vagy eseti bizottságokat (a továbbiakban: *DÖK bizottságok*) hozhat létre.
- (3) A DÖK Bizottságok vezetőit – a DÖK Elnök jelölése alapján – a DÖK Elnökség választja az egyetemen doktori képzésben résztvevők közül. A DÖK Bizottságok vezetői rendszeresen beszámolnak a bizottság tevékenységéről a DÖK Választmánynak.
- (4) A DÖK Bizottságok tagjait – a DÖK Bizottságok vezetőinek javaslatára – a DÖK Elnök bízza meg.
- (5) A DÖK Bizottságok vezetőire és tagjaira egyebekben az 55-56. §-okat kell alkalmazni.

5. A DÖK Elnökség működése

- 29. §** (1) A DÖK Elnökség üléseit a napirendi pontok megjelölésével a DÖK Elnök hívja össze és vezeti le.
- (2) A DÖK Elnökséget össze kell hívni
- a) a szorgalmi időszak alatt legalább heti egy alkalommal;
 - b) legkésőbb öt napon belül, amennyiben legalább három szavazati jogú tag írásban, a napirendi pontok egyidejű megjelölésével indítványozza.
- (3) A DÖK Elnökség üléseinek napirendjét a DÖK Elnök javaslata alapján a DÖK Elnökség fogadja el az ülés kezdetén. Napirendre kell tűzni azt, a DÖK Elnökség bármely tagja által javasolt kérdést, amellyel a jelenlévő szavazati jogú tagok több fele egyetért.

30. § (1) A DÖK Elnökség ülései

- a) a DÖK Választmány tagjai; és
- b) a DÖK Vezetőségi Kabinet tagjai számára nyilvánosak.

(2) Zárt ülést kell elrendelni, a DÖK Elnök, vagy legalább három szavazati jogú tag indokolt javaslatára. A zárt ülésen a szavazati jogú tagok és az állandó tanácskozási jogú tagok vehetnek részt.

31. § Az ülés kezdetén a DÖK Elnök ellenőrzi a határozatképességet. Az ülés határozatképes, amennyiben a szavazati jogú tagok több mint fele megjelent.

32. § (1) A DÖK Elnökség határozatait – a *(2) bekezdés szerinti* kivétellel – a jelenlévő szavazati jogú képviselők több mint felének egyetértő szavazatával hozza. Szavazategyenlőség esetén a DÖK Elnök szavazata dönt.

(2) A szavazati jogú képviselők több mint felének egyetértő szavazata szükséges a DÖK választmányi képviselő megbízatásának 27. § (8) *bekezdés szerinti* felfüggesztéséhez.

(3) A DÖK Elnökség határozatait – a *(4) bekezdés szerinti* kivétellel – nyílt szavazással hozza.

(4) Titkos szavazást kell elrendelni

- a) a személyi kérdésekben, és
- b) legalább három szavazati jogú tag indítványára.

33. § (1) A DÖK Elnökség határozatai

- a) a DÖK Elnökség tagjaira;
- b) a DÖK Vezetőségi Kabinet tagjaira;
- c) a Szenátus doktori képzésben résztvevő tagjára;
- d) a Doktorandusz Önkormányzat egyes egyetemi szervekbe delegált tagjaira; és
- e) az abban érintettekre nézve kötelezőek.

(2) A DÖK Elnökség határozata – a DÖK Elnökség eltérő rendelkezése hiányában – a meghozatalát követő naptól hatályos.

(3) A DÖK Elnökség határozatai a DÖK Iroda iktatásába kerülnek.

34. § (1) A DÖK Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül.

(2) A jegyzőkönyvet a DÖK Elnökség két tagja hitelesíti. A hitelesítők és a jegyzőkönyvvezető személyéről a DÖK Elnökség a napirendi pontok elfogadása előtt határoz.

(3) A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ülés helyét, kitűzött és tényleges megnyitásának időpontját, a jelenlévők személyét, valamint a jegyzőkönyv lezárásának időpontját.

(4) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

- a) az ülésen történeteket úgy, hogy a jegyzőkönyv alapján a határozathozatal szabályszerűsége ellenőrizhető legyen;
- b) az ülésen tett indítványokat és észrevételeket, és
- c) az ülésen hozott határozatokat.

(5) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell mindazon dokumentumokat, amelyekre a DÖK Elnökség az ülésen hozott határozatait alapította.

(6) A jegyzőkönyvet a doktori képzésben résztvevők a DÖK Elnök előzetes írásbeli engedélyével, a DÖK Elnök jelenléte mellett megtekinthetik, de arról másolatot nem készíthetnek.

35. § (1) A DÖK Elnökség ülése infokommunikációs jelenléttel megtartható.

(2) Az infokommunikációs jelenléttel tartott ülés meghívójának tartalmaznia kell az infokommunikációs eszköz megnevezését és a belépéshez szükséges elektronikus adatokat.

(3) Az infokommunikációs jelenléttel tartott ülésen jelenlévőkről a jegyzőkönyvvezető hivatalos feljegyzést készít. Jelenlévőnek a határozatképesség szempontjából azt lehet tekinteni, aki egyidejű kép és hangkapcsolat útján van jelen.

(4) Az infokommunikációs jelenléttel tartott ülésen nem hozható olyan határozat, amely titkos szavazást igényel.

(5) Az infokommunikációs jelenléttel tartott ülésre egyebekben a 29-34. §-okat kell megfelelően alkalmazni.

6. Ügyvitel

36. § (1) A DÖK elnökségi tag feladatait ügyvivő DÖK elnökségi tag látja el amennyiben tudományterületén

a) a DÖK Választás érvénytelen;

b) a DÖK elnökségi tag megbízatása annak lejárta előtt szűnt meg.

(2) Az ügyvivő DÖK elnökségi tagot – a (3) bekezdés szerinti kivétellel – a DÖK Elnök bizza meg.

(3) Az ügyvivő DÖK elnökségi tagot a 26. § (1) bekezdése szerinti bizalmatlansági indítvány elfogadása esetén a DÖK Választmány választja.

(4) Az ügyvivő DÖK elnökségi tag a DÖK Elnökség tevékenységében tanácskozási jogú tagként vesz részt.

(5) Az ügyvivő DÖK elnökségi tagra egyebekben a 23-26. §-t kell megfelelően alkalmazni.

VI. fejezet A Doktorandusz Önkormányzat Elnöke

1. A DÖK Elnök megválasztása

37. § (1) A DÖK Elnököt pályázat alapján a DÖK Választmány választja az egyetemen doktori képzésben résztvevők közül.

(2) A DÖK Elnök tisztségének betöltésére

a) a hivatalban lévő DÖK Elnök

aa) megbízatása lejártá előtt harminc nappal,

ab) lemondásával egyidejűleg;

b) az ügyvivő DÖK Elnök

ba) az eredménytelen DÖK Elnök választást követő nap,

bb) a hivatalban lévő DÖK Elnökkel szemben benyújtott bizalmatlansági indítvány elfogadását követő nap,

bc) a hivatalban lévő DÖK Elnök visszahívását követő nap
pályázatot ír ki.

(3) A DÖK Elnököt megválasztó DÖK Választmányi ülést

a) a hivatalban lévő DÖK Elnök legkésőbb

aa) megbízatása lejártának napjára,

ab) lemondását követő harmincadik napra;

b) az ügyvivő DÖK Elnök legkésőbb

ba) az eredménytelen választást követő harmincadik napra,

bb) a hivatalban lévő DÖK Elnökkel szemben benyújtott bizalmatlansági indítvány elfogását követő harmincadik napra,

bc) a hivatalban lévő DÖK Elnök visszahívását követő harmincadik napra
hívja össze.

(4) A DÖK Elnököt a DÖK Választmány szavazati jogú tagjai több mint felének támogató szavazatával választják.

(5) Több jelölt esetén, amennyiben az első fordulóban egyik jelölt sem kapott szükséges számú szavazatot, a második fordulóra a két legtöbb szavazatot kapott jelölt jut tovább. A második fordulóban a DÖK Elnök megválasztásához a DÖK Választmány jelenlévő szavazati jogú tagjai több mint felének támogató szavazata szükséges.

2. A DÖK Elnök megbízatása

38. § (1) A DÖK Elnök megbízatása, feladatai a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(2) A DÖK Elnök megbízatása egy évre szól és megújítható.

(3) A DÖK Elnök megbízatása megszűnik

a) passzív félévvel;

b) hallgatói jogviszonyának nem abszolutorium megszerzése miatti megszűnésével;

c) az abszolutorium megszerzésétől számított egy év elteltével;

d) első megválasztásától számított négy év elteltével;

- e) helyére új DÖK Elnök megválasztásával;
- f) lemondásával;
- g) visszahívásával;
- h) a vele szemben benyújtott bizalmatlansági indítvány elfogadásával
- i) közügyektől eltiltó büntetés, vagy marasztaló egyetemi fegyelmi határozat végrehajthatóvá válásával;
- j) politikai pártba belépésével;
- k) megválasztásával
- ka) országgyűlési képviselővé, vagy
- kb) helyi- vagy területi önkormányzati képviselővé;
- l) vezető tisztségviselői feladatokkal megbízásával intézményi társaságban;
- m) olyan gazdasági társaságban, amelyet a felsőoktatási intézmény hozott létre
- ma) felügyelő bizottsági taggá választásával, vagy
- mb) könyvvizsgálói feladatokkal való megbízásával.

39. § (1) A DÖK Elnökkel szemben bizalmi szavazást kell elrendelni, ha a DÖK Választmány szavazati jogú tagjainak legalább egyharmada indítványozza.

(2) A bizalmatlansági indítványnak tartalmaznia kell

- a) a bizalmatlanság konkrét és valós okát;
- b) annak világos és okszerű indokolását; és
- c) az ügyvivő DÖK Elnök személyére való jelölést.

(3) A bizalmatlansági indítványt a DÖK Választmányi képviselők több mint felének egyetértő szavazatával fogadja el.

3. A DÖK Elnök feladatai

40. § (1) A DÖK Elnök a Doktorandusz Önkormányzat vezetése során

- a) irányítja a Doktorandusz Önkormányzat tevékenységét;
 - b) összehívja és levezetni a DÖK Választmány és a DÖK Elnökség üléseit, javaslatot tesz azok napirendjére;
 - c) feladattal bízta meg
 - ca) a DÖK Választmány tagjait,
 - cb) a DÖK elnökségi tagokat,
 - cc) a DÖK Vezetőségi Kabinet tagjait, és
 - cd) a DÖK Bizottságok tagjait,amelyek elvégzését jogosult számonkérni;
 - d) kétszázezer Forintot meg nem haladó kiadások tekintetében önálló döntést hozhat a Doktorandusz Önkormányzat rendelkezésére álló pénzeszközök felhasználásáról;
 - e) azonnali intézkedést igénylő esetben – a DÖK Elnökség egyidejű tájékoztatása mellett – ellátja a DÖK elnökségi tag 25. § szerinti feladatait.
- (2) A DÖK Elnök képviseli a Doktorandusz Önkormányzatot és az egyetemen doktori képzésben résztvevőket, amely során
- a) kapcsolatot tart különösen
 - aa) az egyetem és az egyes karok vezetésével,

- ab) az Egyetemi Doktori Tanács tagjaival,
- ac) a Doktori Intézet Igazgatójával,
- ad) az Egyetemi Hallgató Önkormányzattal,
- ae) a Doktoranduszok Országos Szövetségével,
- af) a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával,
- ag) az egyetemen működő tudományos folyóiratok szerkesztőbizottságaival;
- b) lehetőségei szerint bővíti a Doktorandusz Önkormányzat együttműködéseit;
- c) nyilatkozik az egyetemen doktori képzésben résztvevőket érintő kérdésekben;
- d) egyidejű akadályoztatás esetén helyettesíti a doktori képzésben résztvevő tagot és póttagját az egyetem azon szerveinek ülésén, ahol a doktori képzésben résztvevők képviselte kötelező vagy biztosított.

(3) A DÖK Elnök szervezi a Doktorandusz Önkormányzatot, amely során

a) javaslatot tesz

aa) a DÖK Választmány nem doktori képzésben résztvevő képviselői,

ab) a DÖK elnökségi tagok,

ac) a DÖK Bizottságok vezetői,

ad) a DÖK Alelnökei,

ae) a DÖK Kabinetfőnök,

af) a DÖK Iroda Vezetője,

ag) a DÖK Választási Bizottság Elnökének,

ah) az Egyetemi Doktori Tanács doktori képzésben résztvevők által választott tudományos fokozattal rendelkező oktató tagjának személyére;

b) megbízza

ba) a DÖK Bizottságok tagjait,

bb) a DÖK referenseit,

bc) az ügyvivő DÖK választmányi képviselőt és az ügyvivő DÖK elnökségi tagot;

c) DÖK elnöki utasításban szabályozza a Doktorandusz Önkormányzat működését a jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben; és

d) kiírja a DÖK Választásokat.

(4) A DÖK Elnök ellátja a doktori képzésben résztvevők érdekképviselését az Egyetemi Doktori Tanácsban és az egyetem mindazon szerveiben, amelyekbe a DÖK Elnökség delegálja.

41. § (1) A DÖK Elnök felelős

a) a DÖK Választmány és a DÖK Elnökség határozatainak végrehajtásáért;

b) a Doktorandusz Önkormányzat rendelkezésére álló pénzeszközökkel jogszabályoknak és egyetemi szabályzatoknak megfelelő gazdálkodásért.

(2) A DÖK Elnök tevékenységéről

a) beszámol a DÖK Választmánynak; és

b) folyamatosan tájékoztatja a DÖK Elnökséget.

4. Ügyvitel

42. § (1) A DÖK Elnök feladatait ügyvivő DÖK Elnök látja el

a) a DÖK Elnök választás második fordulójának eredménytelensége;
b) a hivatalban lévő DÖK Elnökkel szemben benyújtott bizalmatlansági indítvány elfogadása; esetén.

(2) Az ügyvivő DÖK Elnök feladatait a DÖK Választmány jóváhagyásával teljesíti.

(3) Az ügyvivő DÖK Elnökre egyebekben a 37-41. §-okat kell megfelelően alkalmazni.

5. DÖK Elnöki Utasítás

43. § (1) A DÖK elnöki utasítás

a) a DÖK Elnökség tagjaira;

b) a DÖK Vezetőségi Kabinet tagjaira;

c) a Szenátus doktori képzésben résztvevő tagjára;

d) a Doktorandusz Önkormányzat egyes egyetemi szervekbe delegált tagjaira; és

e) az abban érintettekre nézve kötelezőek.

(2) Nem bocsátható ki DÖK elnöki utasítás olyan kérdésben, amelyről a DÖK Választmány vagy a DÖK Elnökség határozott.

(3) A DÖK elnöki utasítás – a DÖK Elnök eltérő rendelkezése hiányában – a meghozatalát követő naptól hatályos.

(4) A DÖK elnöki utasítások a DÖK Iroda iktatásába kerülnek.

VII. Fejezet

A Doktorandusz Önkormányzat Alelnökei

1. A DÖK Általános Alelnök

44. § (1) A DÖK Általános Alelnököt – a DÖK Elnök jelölése alapján – a DÖK Elnökség választja tagjai közül.

(2) A DÖK Általános Alelnök megbízatása, feladatai a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(3) A DÖK Általános Alelnök megbízatása egy évre szól és megújítható.

(4) A DÖK Általános Alelnök megbízatása megszűnik a DÖK elnökségi tagságának megszűnésével.

45. § (1) A DÖK Általános Alelnöke helyettesíti a DÖK Elnököt akadályoztatása esetén, amely során – a DÖK Elnök írásbeli rendelkezése alapján – teljes jogkörben gyakorolja a 37. § szerinti feladatait.

(2) A DÖK Általános Alelnök további feladatait a DÖK Elnök jelöli ki.

(3) A DÖK Általános Alelnök ügyvivő DÖK Elnökként jár el a DÖK Elnök visszahívása esetén.

2. A DÖK Gazdasági Alelnök

46. § (1) A DÖK Gazdasági Alelnököt – a DÖK Elnök jelölése alapján – a DÖK Elnökség választja tagjai közül.

(2) A DÖK Gazdasági Alelnök megbízatása, feladatai a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(3) A DÖK Gazdasági Alelnök megbízatása egy évre szól és megújítható.

(4) A DÖK Gazdasági Alelnök megbízatása megszűnik a DÖK elnökségi tagságának megszűnésével.

47. § (1) A DÖK Gazdasági Alelnök eljár a DÖK gazdálkodásába tartozó valamennyi ügyben, amely során

a) a DÖK Elnökség határozata, illetve a DÖK Elnök döntése alapján rendelkezik Doktorandusz Önkormányzat rendelkezésére álló pénzeszközök felett;

b) kettőszázezer Forintot meg nem haladó kiadások tekintetében önálló döntést hozhat és rendelkezhet a Doktorandusz Önkormányzat rendelkezésére álló pénzeszközök felhasználásáról;

c) azonnali intézkedést igénylő helyzetben önálló döntést hozhat a Doktorandusz Önkormányzat rendelkezésére álló pénzeszközök felhasználásáról és rendelkezhet azokkal, amelyről haladéktalan tájékoztatja a DÖK Elnökséget.

(2) A DÖK Gazdasági Alelnök koordinálja a Doktorandusz Önkormányzat a juttatási- és térítési szabályzat szerinti feladatellátását, a doktori képzésben résztvevők ösztöndíj, szociális és támogatási ügyeiben, amely során

a) javaslatot tesz a DÖK Elnökségnek

aa) ösztöndíj odaítélésére,

ab) a doktori képzésben résztvevők támogatására kiírandó pályázatokra,

ac) az egyes ösztöndíj, szociális és támogatási ügyekben eljáró bizottságok doktori képzésben résztvevő tagjainak és lehetőség szerint pótagjainak személyére;

b) dönt azon ösztöndíj, szociális és támogatási ügyekben, amelyet jogszabály vagy egyetemi szabályzat nem utal más hatáskörbe; és

c) gondoskodik a doktori képzésben résztvevőket érintő pályázatok, ösztöndíjak Doktorandusz Önkormányzat információs csatornáin megjelenéséről.

(3) A DÖK Gazdasági Alelnök a DÖK Elnök és a DÖK Általános Alelnök egyidejű akadályoztatása esetén, helyettesíti a DÖK Elnököt, amely során – a DÖK Elnök írásbeli rendelkezése alapján – teljes jogkörben ellátja a 40. § szerinti feladatait.

3. Vegyes rendelkezések

48. § A DÖK Alelnökeire a jelen fejezetben nem szabályozott kérdésekben a 23-26.§-ait kell megfelelően alkalmazni.

VIII. Fejezet

A Doktorandusz Önkormányzat Vezetőségi Kabinete

1. A Vezetőségi Kabinet felépítése

49. § A DÖK Vezetőségi Kabinet tagjai

- a) a DÖK Elnök, aki egyben a Vezetőségi Kabinet vezetője;
- b) a DÖK Általános- és Gazdasági alelnökei;
- c) a DÖK Kabinetfőnöke
- d) a DÖK Törvényességi Referens;
- e) a DÖK Választási Bizottság Elnöke;
- f) a DÖK Iroda Vezetője; és
- g) a DÖK referensei.

2. A Vezetőségi Kabinet feladatkörei

50. § A DÖK Vezetőségi kabinet

- a) előkészíti
 - aa) a DÖK Választmány és a DÖK Elnökség határozatait,
 - ab) a DÖK elnöki utasításokatés gondoskodik azok végrehajtásáról;
- b) támogatja a DÖK elnökségi tagokat és a DÖK elnökét feladatai teljesítésében; és
- c) kidolgozza a Doktorandusz Önkormányzat közép- és hosszútávú terveit.

3. A Vezetőségi Kabinet működése

51. § (1) A Vezetőségi Kabinet üléseit a napirendi pontok megjelölésével a DÖK Elnök – vagy írásbeli rendelkezése esetén – a DÖK Kabinetfőnöke hívja össze és vezeti le.

(2) A DÖK Vezetőségi Kabinet a szorgalmi időszak alatt heti rendszerességgel ülésezik.

52. § (1) A DÖK Vezetőségi Kabinet üléseiről feljegyzés készül.

(2) A feljegyzés tartalmazza az ülésen történeteket úgy, hogy azok visszaidézhetők legyenek.

(3) A feljegyzéshez csatolni kell a DÖK Választmány és a DÖK Elnökség üléseire előkészített anyagok másolatát.

(4) A feljegyzést a doktori képzésben résztvevők a DÖK Elnök előzetes írásbeli engedélyével, a DÖK Elnök jelenléte mellett megtekinthetik, de arról másolatot nem készíthetnek.

53. § (1) A DÖK Elnök – vagy írásbeli rendelkezése esetén – a DÖK Kabinetfőnöke a DÖK Vezetőségi Kabinet ülését infokommunikációs eszköz igénybevételével, a tagok személyes jelenléte nélkül is összehívhatja (a továbbiakban: *infokommunikációs jelenléttel tartott ülés*).

(2) Az infokommunikációs jelenléttel tartott ülés meghívójának tartalmaznia kell a infokommunikációs eszköz megnevezését és a belépéshez szükséges elektronikus adatokat.

(3) Az infokommunikációs jelenléttel tartott ülésre egyebekben a 51-52. §-okat kell megfelelően alkalmazni.

4. A DÖK referensei

54. § A DÖK referenseit a DÖK Elnök bízza meg.

55. § (1) A DÖK referens feladatai a megbízásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(2) A DÖK referens megbízatása egy évre szól és megújítható.

(3) A DÖK referens megbízatása megszűnik

a) passzív félévvel;

b) hallgatói jogviszonyának megszűnésével;

c) helyére új DÖK referens megbízásával;

d) lemondásával;

e) visszahívásával;

f) közügyektől eltiltó büntetés, vagy marasztaló egyetemi fegyelmi határozat végrehajthatóvá válásával;

g) politikai pártba belépésével;

h) megválasztásával

ha) országgyűlési képviselővé, vagy

hb) helyi- vagy területi önkormányzati képviselővé.

56. § A DÖK referens feladatait a DÖK Elnök jelöli ki.

5. A DÖK Kabinetfőnöke

57. § A DÖK Kabinetfőnökét – a DÖK Elnök jelölése alapján – a DÖK Elnökség választja.

58. § (1) A DÖK Kabinetfőnök megbízatása, feladatai a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(2) A DÖK Kabinetfőnök megbízatása egy évre szól és megújítható.

(3) A DÖK Kabinetfőnök megbízatása megszűnik

a) passzív félévvel;

b) hallgatói jogviszonyának megszűnésével;

c) helyére új DÖK Kabinetfőnök megválasztásával;

d) lemondásával;

e) visszahívásával;

f) közügyektől eltiltó büntetés, vagy marasztaló egyetemi fegyelmi határozat végrehajthatóvá válásával;

g) politikai pártba belépésével;

h) megválasztásával

ha) országgyűlési képviselővé, vagy

hb) helyi- vagy területi önkormányzati képviselővé.

59. § (1) A DÖK Kabinetfőnök – a DÖK Elnök irányítása mellett – koordinálja a DÖK Vezetőségi Kabinet tevékenységét, amely során különösen

- a) kapcsolatot tart a DÖK Vezetőségi Kabinet és a DÖK Elnökség, illetve a DÖK Választmány között;
 - b) a DÖK referenseit – a DÖK Elnök által kijelölt feladatkörének keretei között – feladattal bízhatja meg;
 - c) összehangolja a DÖK referenseinek tevékenységét; és
 - d) beszámol a DÖK Választmányának a DÖK Vezetőségi Kabinet és saját tevékenységéről.
- (2) A DÖK Kabinetfőnök segíti a DÖK Elnök napi ügyeinek intézését.
- (3) A DÖK Kabinetfőnök elvégzi a DÖK Elnök, illetve a DÖK Elnökség által rábízott feladatot, amely során jogosult eljárni a Doktorandusz Önkormányzat nevében.

IX. Fejezet

A Doktorandusz Önkormányzat Törvényességi Referense

1. A DÖK Törvényességi Referens Jogállása

60. § (1) A DÖK Törvényességi Referenst a DÖK Választmány a szavazati jogú tagok több mint felének egyetértésével választja legkésőbb az előző DÖK Törvényességi Referens megbízatásának lejártá előtt 30 nappal.

(2) A DÖK Törvényességi Referens megbízatása egy évre szól és megújítható.

(3) A DÖK Törvényességi Referens megbízatása megszűnik

- a) passzív félévvel;
- b) hallgatói jogviszonyának megszűnésével;
- c) helyére új DÖK Törvényességi Referens megválasztásával;
- d) lemondásával;
- e) visszahívásával;
- f) közügyektől eltiltó büntetés, vagy marasztaló egyetemi fegyelmi határozat végrehajthatóvá válásával;
- g) politikai pártba belépésével;
- h) megválasztásával
- ha) országgyűlési képviselővé,
- hb) helyi- vagy területi önkormányzati képviselővé,
- hc) a DÖK Választmány tagjává,
- hd) a DÖK Vezetőségi Kabinet tagjává,
- he) valamely DÖK Bizottság vezetőjévé.

61. § Nem lehet DÖK Törvényességi Referens, aki

- a) a DÖK Választmány;
- b) a DÖK Vezetőségi Kabinet; vagy
- c) bármely DÖK Bizottság tagja.

2. A DÖK Törvényességi Referens Feladatai

62. § (1) A DÖK Törvényességi Referens ellenőrzi, hogy a Doktorandusz Önkormányzat

a) működése során a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban foglaltakat megtartsa;
b) a rendelkezésére álló pénzeszközökkel a hasznosság és célszerűség követelményeinek megfelelően, a jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban foglaltak megtartásával gazdálkodjon.

(2) A DÖK Törvényességi Referens felelős a DÖK Választás technikai lebonyolításáért.

(3) DÖK Törvényességi Referens (1)-(2) *bekezdés szerinti* feladatainak ellátása során együttműködik az EHÖK FEB-el. A DÖK Törvényességi Referens akadályoztatása esetén az EHÖK FEB önállóan teljesítheti a DÖK Törvényességi Referens feladatait.

(4) A DÖK Törvényességi Referens beszámol tevékenységéről a DÖK Választmánynak.

3. A DÖK Törvényességi Referens Ellenőrzése

63. § A DÖK Törvényességi Referens 62. §-ban meghatározott feladatainak ellátása során

a) a Doktorandusz Önkormányzat bármely iratába betekinthet, arról másolatot készíthet;
b) részt vehet a Doktorandusz Önkormányzat bármely szervének ülésén;
c) felvilágosítást kérhet bármely egyetemi polgártól;
d) az egyetem bármely szervezeti egységének segítségét kérheti.

64. § (1) Amennyiben a DÖK Törvényességi Referens megállapítja, hogy a Doktorandusz Önkormányzat működése valamely tekintetben nem felel meg a jogszabályokban, vagy egyetemi szabályzatokban foglaltaknak (a továbbiakban: *szabályszerűtlen működés*) határozatában elrendeli

a) a szabályszerűtlen működés megszüntetését;
b) a szabályszerűtlen működést megelőző állapot helyreállítását és az azzal előállított dolog megsemmisítését vagy ezen mivoltától való megfosztását.

(2) Amennyiben a DÖK Törvényességi Referens megállapítja, hogy a Doktorandusz Önkormányzat gazdálkodása nem felel meg jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban foglaltaknak (a továbbiakban: *szabályszerűtlen gazdálkodás*) – a DÖK Elnökség egyetértésével – legfeljebb egy hónapra zárolhatja az azzal érintett pénzeszközöket. Amennyiben a szabályszerűtlen gazdálkodás a 69. § (1) *bekezdés a) pontja szerinti* pénzeszközöket érint, a zárolás az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Elnöke, és az EHÖK FEB egyetértésével lehetséges.

(3) A DÖK Törvényességi Referens az (1)-(2) *bekezdés szerinti* határozatában a szabályszerűtlen működést vagy a szabályszerűtlen gazdálkodást előidéző személyt

a) megrovásban részesíti,
b) felhívja a szabályszerű működés követelményeire,
c) legfeljebb öt hónapra közeleti tevékenységért folyósítható ösztöndíjától megfosztja;
d) jogszabály vagy egyetemi szabályzat súlyos megsértése esetén – a DÖK Választmány vagy a DÖK Elnökség visszahívásról szóló határozatáig – megfosztja megbízatásától.

(4) Amennyiben a szabályszerűtlen gazdálkodás egyben fegyelmi vétséget valósít meg, a DÖK Törvényességi Referens fegyelmi eljárás lefolytatását kezdeményezi a szabályszerűtlen működést előidéző személlyel szemben.

(5) A DÖK Törvényességi Referens határozatáról haladéktalan tájékoztatja a DÖK Választmány tagjait.

65. § (1) A DÖK Törvényességi Referens határozatával szemben, a közléstől számított három munkanapon belül azok, akire az rendelkezést tartalmaz írásban panaszt tehetnek. A panaszt a DÖK Elnökség bírálja el.

(2) A panasznak a határozat végrehajtására nincs halasztó hatálya.

(3) A DÖK Elnökség a DÖK Törvényességi Referens határozatát soron következő ülésén

a) hatályon kívül helyezi, amennyiben a Törvényességi Referens tévesen állapította meg a szabályszerűtlen működést vagy a szabályszerűtlen gazdálkodást;

b) egyéb esetekben pedig hatályában fenntartja.

66. § (1) A DÖK Törvényességi Referens határozata az abban érintettekre nézve kötelező.

(2) A DÖK Törvényességi Referens határozatai a DÖK Iroda iktatásába kerülnek.

(3) A DÖK Törvényességi Referens határozatait a doktori képzésben résztvevők a DÖK Elnök és a DÖK Törvényességi Referens előzetes írásbeli engedélyével, a Törvényességi Referens jelenléte mellett megtekinthetik, de arról másolatot nem készíthetnek.

X. Fejezet

A Doktorandusz Önkormányzat Irodája

67. § (1) A Doktorandusz Önkormányzat a DÖK Irodát mindennapi működési feltételeinek biztosítására működteti.

(2) A DÖK Iroda működési feltételeit az egyetem biztosítja.

68. § (1) A DÖK Iroda Vezetője egyetemi alkalmazott.

(2) A DÖK Iroda Vezetőjének megbízására és felmentésére a DÖK Elnök tesz javaslatot a munkáltatói jogkör gyakorlója számára.

(3) A DÖK Iroda Vezetőjének napi feladatait a DÖK Elnök határozza meg.

(4) A DÖK Iroda Vezetője feladattal bízhatja meg a DÖK referenseit és a DÖK Bizottságok tagjait.

XI. Fejezet

A Doktorandusz Önkormányzat Gazdálkodása

69. § (1) A Doktorandusz Önkormányzat rendelkezésére álló pénzeszközök

a) a hallgatói normatívából;

b) az egyetem által rábízott pénzeszközökből
származnak.

(2) Az *(1) bekezdés b) pontja szerinti* pénzügyi források keretösszegének felosztását a Kancellár ellenjegyzí tíz munkanapon belül. A Kancellár megtagadhatja az ellenjegyzést amennyiben az jogszabálysértő vagy ellentétes valamely egyetemi szabállyal.

(3) Amennyiben a Kancellár határidőben nem nyilatkozik az *(1) bekezdés b) pontja szerinti* keretösszegek felosztását jóváhagyottnak kell tekinteni.

70. § (1) A doktori képzésben résztvevők számára közéleti tevékenységért folyósítható ösztöndíj forrása hallgatói normatíva e célra elkülönített része.

(2) A doktori képzésben résztvevők számára közéleti tevékenységért folyósítható ösztöndíjak összegét a DÖK Választmány határozza meg az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat egyetértésével.

71. § (1) A Doktorandusz Önkormányzat rendelkezésére álló pénzeszközök jogszabályoknak és egyetemi szabályzatoknak megfelelő kezeléséért a DÖK Elnök felelős.

(2) A DÖK Törvényességi Referens az EHÖK FEB-el együttműködve ellenőrzi, hogy a Doktorandusz Önkormányzat a rendelkezésére álló pénzeszközöket a hasznosság és célszerűség követelményeinek megfelelően, a jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban foglaltak megtartásával gazdálkodik.

72. § (1) A Doktorandusz Önkormányzat kifizetést

- a) ösztöndíj jellegű kiutalás;
- b) számlás kifizetés
- c) beruházás jellegű kifizetés formájában teljesíthet.

(2) Ösztöndíj jellegű kiutalásról a DÖK Elnökség határozata alapján, a DÖK Gazdasági Alelnök rendelkezik. A kifizetési ívek másolatai a DÖK Iroda iktatásába kerülnek.

(3) Számlás és beruházás jellegű kifizetésről

- a) kétszázezer forintot meg nem haladó összeg erejéig a DÖK Elnök, és a DÖK Gazdasági Alelnök döntése;
- b) a DÖK Elnökség határozata alapján a DÖK Gazdasági Alelnök rendelkezik. A számlát a DÖK Elnök aláírja és az egyetem illetékes alkalmazottja ellenjegyz. A számlák másolatai a DÖK Iroda iktatásába kerülnek.

HARMADIK RÉSZ**A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT VÁLASZTMÁNYI KÉPVISELŐINEK
VÁLASZTÁSA****XII. Fejezet****Általános Rendelkezések****73. § (1) A Doktorandusz Önkormányzat**

- a) a bölcsészettudományok,
- b) a társadalomtudományok,
- c) az orvostudományok, és
- d) a természet- és műszaki tudományok

területén doktori képzésben résztvevő tagjai, a tudományterületen működő doktori iskolák számának megfelelő számú, de legalább 2 fő képviselőt választanak maguk közül a DÖK Választmányba (a továbbiakban: DÖK Választás).

(2) A DÖK Választáson választó és választható minden adott tudományterületen doktori képzésben résztvevő.

(3) Az egyes tudományterületekhez tartozó doktori iskolák felsorolását a 2. számú melléklet tartalmazza.

74. § (1) DÖK Választásra jelen Alapszabályban meghatározottaktól eltérő vagy azt kiegészítő szabályt egyetemi szabályzat nem állapíthat meg.

(2) A doktori képzésben résztvevők érdekképviselésének biztosítására a DÖK Választástól eltérő választás nem szervezhető.

75. § A Doktorandusz Önkormányzat választási szerveket hoz létre, amelyek feladata

- a) a választás lebonyolítása és a választási eredmény megállapítása;
- b) a választások szabályszerűségének, tisztaságának és pártatlanságának biztosítása; valamint
- c) a DÖK Választás szabályszerűségének helyreállítása.

XIII. Fejezet

A Választási Szervek

76. § A Doktorandusz Önkormányzat választási szervei

- a) a DÖK Elnök;
- b) a DÖK Törvényességi Referens;
- c) a DÖK Választási Bizottság; és
- d) a DÖK Elnökség.

1. A DÖK Elnök

77. § (1) A DÖK Választást – tudományterületenként – a DÖK Elnök írja ki.

(2) A DÖK Választást a DÖK Elnök úgy írja ki, hogy lehetőleg a tudományterületről megválasztott DÖK Választmányi képviselők megbízatásának lejárta előtt megkezdődhessen.

(3) A DÖK Elnök kiírja a DÖK Választást, amennyiben az adott tudományterületről megválasztott DÖK Választmányi képviselők több mint fele ügyvivő DÖK választmányi képviselő.

(4) A DÖK Elnök döntése alapján a DÖK Választás egyes fordulóiról közjegyzői okiratba foglalt jegyzőkönyv készülhet. A közjegyzői okiratba foglalt jegyzőkönyv a DÖK Iroda iktatásába kerül.

78. § A DÖK Elnök a DÖK Választás kiírásáról és annak eredményéről tájékoztatja

- a) a tudományterületen működő doktori iskolák vezetőit;
- b) a tudományterületi doktori tanács elnökét;
- c) az Egyetemi Doktori Tanács Elnökét;
- d) a Doktori Intézet Igazgatóját; és
- e) a tudományterülethez tartozó karok vezetését.

2. A DÖK Törvényességi Referens

79. § (1) A DÖK Törvényességi Referens felelős a DÖK Választás technikai lebonyolításáért.

(2) A DÖK Törvényességi Referens a DÖK Választás technikai lebonyolítása során

- a) a választás kiírását követő három munkanapon belül megbízza a DÖK Választási Bizottság tagjait;
- b) elkészíti és hitelesíti a szavazólapokat;
- c) beszerzi a választásra jogosultak névsorát;
- d) lebonyolítja a jelölések elfogadását;
- e) határoz a benyújtott kifogásokról és panaszokról;
- f) megállapítja a DÖK Választás végeredményét, és jegyzőkönyvet készít azokról;
- g) elvégzi a sorsolást az azonos szavazatszámot elért jelöltek között;
- h) közzéteszi a DÖK Választás végeredményét; és
- i) kijelöli a szavazások helyszínét.

(3) A DÖK Törvényességi Referens a DÖK Választás technikai lebonyolítása során igénybe veheti a tudományterületről megválasztott DÖK választmányi képviselők segítségét.

(4) A DÖK Törvényességi Referens 79. § (2) bekezdés szerinti feladatait, akadályoztatása esetén az EHÖK FEB teljesíti.

3. A DÖK Választási Bizottság

80. § (1) A DÖK Választási Bizottság Elnökből és legalább három tagból áll.

(2) A DÖK Választási Bizottság Elnökét a DÖK Elnök javaslára a DÖK Elnökség választja.

(3) A DÖK Választási Bizottság tagjait a DÖK Törvényességi Referens jelöli ki és hívja vissza.

(4) Nem lehet a DÖK Választási Bizottság Elnöke vagy tagja, aki

a) a DÖK Választmány tagja;

b) a DÖK Vezetőségi Kabinet tagja;

c) a DÖK Bizottság Elnöke; és

d) a DÖK Választáson induló jelölt.

(5) A DÖK Választási Bizottság Elnökére és tagjaira egyebekben az 55. §-t kell megfelelően alkalmazni.

81. § A DÖK Választási Bizottság a DÖK Törvényességi Referens irányítása mellett segíti a DÖK Választás technikai lebonyolítását, amely során különösen

a) felveszi a választási névjegyzékbe

aa) azon doktorjelölteket és doktorvárományosokat, akik az abszolutórium megszerzését igazolni tudják,

ab) mindazon doktori képzésben résztvevőket, akik a szavazás során – három napnál nem régebbi jogviszony igazolással – igazolni tudják, hogy jogosultak résztvenni a választáson;

b) ellenőrzi a szavazásra kijelölt területet;

c) levezeti a szavazást; és

d) közreműködik a szavazatok megszámlálásában.

4. A DÖK Elnökség

82. § A DÖK Elnökség elbírálja a DÖK Törvényességi Referens kifogást vagy panaszt elutasító határozatával szemben benyújtott felülvizsgálati indítványt.

XIV. Fejezet

A DÖK Választás menete

83. § (1) A DÖK Választás jelölési és választási fordulóból áll.

(2) A DÖK Választás jelölési fordulójában bármely, a tudományterületen doktori képzésben résztvevő jelölhető DÖK választmányi képviselőnek, akinek abszolutóriuma megszerzésétől számított egy év még nem telt el.

(3) A DÖK Választás választási fordulójában a jelölést elfogadó doktori képzésben résztvevőkre adható le szavazat.

84. § (1) Szavazni jogosult mindenki, aki a választásra jogosultak névjegyzékében szerepel, illetve akit a DÖK Választási Bizottság a névjegyzékbe felvesz.

(2) Szavazni személyesen lehet.

1. A Jelölési Forduló

85. § (1) A DÖK Törvényességi Referens a DÖK hivatalos internetes felületén a jelölési forduló megkezdése előtt öt nappal hivatalos tájékoztatót helyez el, amely tartalmazza a jelölési és szavazási forduló helyét, idejét és módját.

(2) A jelölési forduló három egymást követő munkanapon át tart.

(3) A DÖK Törvényességi Referens a DÖK Választási Bizottsággal gondoskodik arról, hogy a szavazólap a jelölési forduló minden napján átvehető és az urna a szavazó számára – reggel nyolc óra és este nyolc óra között – előre meghatározott legalább hat óra időtartamban hozzáférhető legyen.

(4) A Választási Bizottság az urnák állapotát a jelölési forduló minden napján az első választásra jogosult jelenlétében megvizsgálja. A vizsgálatról sértetlenségi jegyzőkönyv készül.

(5) A leadott szavazólapokat a jelölő forduló utolsó napjának lezárását követően a DÖK Törvényességi Referens és a Választási Bizottság számolja meg.

(6) A jelölő forduló eredményét a DÖK Törvényességi Referens határozatban állapítja meg, és nyomban közzéteszi a Doktorandusz Önkormányzat hivatalos internetes felületén.

86. § (1) A szavazás során a DÖK Választási Bizottság tagja megállapítja a szavazni kívánó személyazonosságát, és azt, hogy részvételre jogosult.

(2) A szavazólap átvételéről nyilvántartást kell vezetni.

(3) A szavazás során a választásra jogosult a hivatalos szavazólapon megjelölt helyre olvashatóan felírja az általa jelölni kívánt legfeljebb annyi személy nevét és választhatóságát megalapozó tényeket, ahány doktori iskola a tudományterületen működik, és a szavazólapot az urnába helyezi.

2. A Jelölés Elfogadása

87. § (1) A választási fordulóban az indulhat, aki a jelölést elfogadja.

(2) A jelöléselfogadás helyét és idejét a DÖK Törvényességi Referens határozza meg, és legkésőbb a jelölési forduló lezárultáig közzéteszi a Doktorandusz Önkormányzat hivatalos internetes felületén. A jelöléselfogadás időpontja egy alkalommal módosítható.

(3) A jelölést elfogadni személyesen vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással lehet.

(4) A jelöléselfogadás során a jelölt a DÖK Törvényességi Referens számára bemutatja a

a) fényképes igazolványát; és

b) a választhatóságát igazoló

ba) a három napnál nem régebbi jogviszony igazolást, vagy

bb) az egy évnél nem régebbi abszolutóriumot igazoló dokumentumot

és írásban nyilatkozik arról, hogy a választási fordulóban részt kíván venni.

3. A Választási Forduló

88. § (1) A Választási fordulóban az adott tudományterületen működő doktori iskolák száma kétszeresének megfelelő számú jelölt indulhat a jelölési fordulóban kapott szavazatok számának csökkenő sorrendje alapján.

(2) Az *(1) bekezdés szerinti* sorrend megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni a jelölést el nem fogadó doktori képzésben résztvevőket.

(3) Amennyiben a választási fordulóban való induláshoz szükséges legalacsonyabb számú szavazatot többen is megkapták, mind jogosultak a választási fordulóban elindulni.

89. § (1) A választási forduló három munkanapon át tart. A választási forduló az érvényességi küszöb eléréséig, de legfeljebb tíz munkanappal meghosszabbítható.

(2) A választási forduló legfeljebb három munkanapra felfüggeszthető. A felfüggesztés tartamát nem kell az *(1) bekezdés szerinti* időtartamhoz hozzászámolni.

(3) A DÖK Törvényességi Referens a DÖK Választási Bizottsággal gondoskodik arról, hogy a szavazólap a választási forduló minden napján átvehető és az urna a szavazó számára – reggel nyolc óra és este nyolc óra között – előre meghatározott legalább hat óra időtartamban hozzáférhető legyen.

(4) A Választási Bizottság az urnák állapotát a választási forduló minden napján az első választásra jogosult jelenlétében megvizsgálja. A vizsgálatról sértetlenségi jegyzőkönyv készül.

(5) A leadott szavazólapokat a választási forduló utolsó napjának lezárását követően a DÖK Törvényességi Referens és a Választási Bizottság számolja meg.

(6) A választási forduló eredményét a DÖK Törvényességi Referens határozatban állapítja meg, és nyomban közzéteszi a Doktorandusz Önkormányzat hivatalos internetes felületén.

90. § (1) A szavazás során a DÖK Választási Bizottság tagja megállapítja a szavazni kívánó személyazonosságát, és azt, hogy részvételre jogosult.

(2) A szavazólap átvételéről nyilvántartást kell vezetni.

(3) A szavazás során a választásra jogosult a jelöltek neveit és doktori iskolájának megjelölését betűrendben tartalmazó hivatalos szavazólapon legfeljebb annyi nevet jelölhet meg amennyi doktori iskola az adott tudományterületen működik, és a szavazólapot az urnába helyezi.

91. § (1) A választási forduló során, abban a helyiségben, ahol az urnát elhelyezték, de legalább az urna öt méteres körzetében

a) nem helyezhető el kampányanyag;

b) nem végezhető kampánytevékenység; és

c) a jelöltek a szavazatuk leadását követően nem tartózkodhatnak.

(2) A választási forduló során a Törvényességi Referens a jelöltek számára felvilágosítást csupán a DÖK Választás eljárási szabályairól adhat.

92. § (1) A DÖK Választás érvényes, amennyiben a választási fordulóban az adott tudományterületen választásra jogosult doktori képzésben résztvevők legalább egynegyede részt vett.

(2) Megválasztottnak azokat a jelölteket kell tekinteni, akik a legtöbb érvényes szavazatot kapták.

(3) Szavazategyenlőség esetén a jelölési fordulóban elért szavazatok száma dönt.

(4) Amennyiben a jelölési fordulóban elért szavazatok is azonos számúak, az azonos eredményt elért jelöltek között sorsolással kell dönteni.

XV. Fejezet

Jogorvoslat a DÖK Választás Során

1. Kifogás

93. § (1) A DÖK Választás eljárása során észlelt szabálysértés esetén az azzal érintettek a kifogással élhetnek a DÖK Törvényességi Referensnél.

(2) Nem terjeszthető elő kifogás a választási forduló utolsó napját követően.

94. § (1) A kifogást a szabálysértésről való tudomásszerzéstől számított három munkanapon belül kell

a) írásban; vagy

b) személyesen a DÖK Törvényességi Referensnél történő jegyzőkönyvbe mondással előterjeszteni.

(2) A kifogás előterjesztésével egyidejűleg a DÖK Törvényességi Referens rendelkezésére kell bocsátani szabálysértést alátámasztó iratokat.

95. § (1) A DÖK Törvényességi Referens a kifogást visszautasítja amennyiben

a) az elkésett;

b) kizárt;

c) nem megfelelő formában terjesztették elő.

(2) A DÖK Törvényességi Referens kifogást visszautasító határozatával szemben jogorvoslatnak nincs helye. Az *(1) bekezdés c) pontja szerint* visszautasított kifogás a *94. § (1) bekezdés* megtartásával határidőben újra előterjeszthető.

96. § (1) A DÖK Törvényességi Referens a DÖK Választás szabályszerűségét a kifogásban megjelöltek vonatkozásában vizsgálja.

(2) A DÖK Törvényességi Referens határozatát a kifogáshoz csatolt és a DÖK Iroda iktatásában lévő iratokra alapítja.

97. § (1) A DÖK Törvényességi Referens a kifogást nyolc munkanapon belül elutasítja, amennyiben

a) megállapítja, hogy a DÖK Választás szabályszerűségét megtartották;

b) az iratok alapján nem állapítható meg kétséget kizáróan, hogy szabálysértés történt.

- (2) A DÖK Törvényességi Referens a kifogásnak nyolc munkanapon belül helyt ad, és
- a) a szabálysértést orvosolja;
 - b) elrendeli a DÖK Választás szabálysértéssel érintett részének vagy egészének megismétlését amennyiben a kifogás alapos.

2. Panasz

98. § (1) A DÖK Választás végeredményével szemben a választási fordulóban induló jelöltek panasszal élhetnek, amennyiben szabálysértés révén tévesen került sor az eredmény megállapítására.

99. § (1) A panaszt a választási eredmény közzétételétől számított három munkanapon belül kell

- a) írásban; vagy
- b) személyesen a DÖK Törvényességi Referensnél történő jegyzőkönyvbe mondással előterjeszteni.

(2) A kifogás előterjesztésével egyidejűleg a DÖK Törvényességi Referens rendelkezésére kell bocsátani az eredmény megállapítására vezető szabálysértést alátámasztó iratokat.

100. § (1) A DÖK Törvényességi Referens a panaszt visszautasítja amennyiben

- a) az elkésett;
- b) kizárt;
- c) nem megfelelő formában terjesztették elő.

(2) A DÖK Törvényességi Referens kifogást visszautasító határozatával szemben jogorvoslatnak nincs helye. Az *(1) bekezdés c) pontja szerint* visszautasított kifogás a 99. § *(1) bekezdés* megtartásával határidőben újra előterjeszthető.

101. § (1) A DÖK Törvényességi Referens a DÖK Választás szabályszerűségét a panaszban megjelöltek vonatkozásában vizsgálja.

(2) A DÖK Törvényességi Referens határozatát a panaszhoz csatolt és a DÖK Iroda iktatásában lévő iratokra alapítja.

102. § (1) A Törvényességi Referens a panaszt nyolc munkanapon belül elutasítja, amennyiben

- a) megállapítja, hogy a DÖK Választás szabályszerűségét megtartották;
- b) az iratok alapján nem állapítható meg, hogy szabálysértés történt;
- c) a szabálysértés ellenére az eredmény helyesen került megállapításra.

(2) A DÖK Törvényességi Referens a kifogásnak nyolc munkanapon belül helyt ad, és

- a) megállapítja a helyes eredményt;
- b) elrendeli a DÖK Választás szabálysértéssel érintett részének vagy egészének megismétlését amennyiben a panasz alapos.

3. Felülvizsgálati indítvány

103. § (1) Az azzal érintettek a DÖK Törvényességi Referens

- a) kifogást 97. § *(1) bekezdése szerint* elutasító;

b) panaszt 102. § (1) bekezdése szerint elutasító;

határozatával szemben, a közléstől számított három munkanapon belül írásban felülvizsgálati indítvány terjeszthető elő a DÖK Elnökségénél.

(2) A felülvizsgálati indítványnak a határozat végrehajtására nincs halasztó hatálya.

104. § (1) A DÖK Elnökség a felülvizsgálati indítványt visszautasítja amennyiben

a) az elkészett;

b) kizárt;

c) nem megfelelő formában terjesztették elő.

(2) A DÖK Elnökség felülvizsgálati indítványt visszautasító határozatával szemben jogorvoslatnak nincs helye.

105. § (1) A DÖK Törvényességi Referens határozatát a DÖK Elnökség a felülvizsgálati indítványban megjelöltek vonatkozásában bírálja felül.

(2) A DÖK Elnökség a Törvényességi Referens határozatát soron következő ülésén

a) hatályon kívül helyezi, és

aa) megállapítja a helyes eredményt;

ab) elrendeli a DÖK Választás szabálysértéssel érintett részének vagy egészének megismétlését

amennyiben a DÖK Törvényességi Referens tévesen állapította meg a szabálysértést vagy az eredményt;

b) egyéb esetekben pedig hatályában fenntartja.

IV. RÉSZ

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

106. § (1) Jelen Alapszabályt a DÖK Elnökség 2025. május 20. napi ülésén elfogadta.

(2) Jelen Alapszabályt a DÖK Választmány 2025. június 10. napi ülésén elfogadta.

(3) Jelen Alapszabályt a Szegedi Tudományegyetem Szenátusa 2025. június 30. napján az SZ-152-X/2024/2025. (VI.30.) sz határozatával jóváhagyta.

(4) Jelen Alapszabály 2025. július 1. napján lép hatályba és egyúttal hatályon kívül helyezi a Szegedi Tudományegyetem Szenátusának 83/2016. számú határozatával 2016. április 23-án elfogadott Alapszabályt.

107. § (1) A jelen Alapszabály elfogadásakor hivatalban lévő DÖK Választmányi képviselők a DÖK Választások kiírásáig, de legfeljebb megbízatásuk lejártáig hivatalban maradnak.

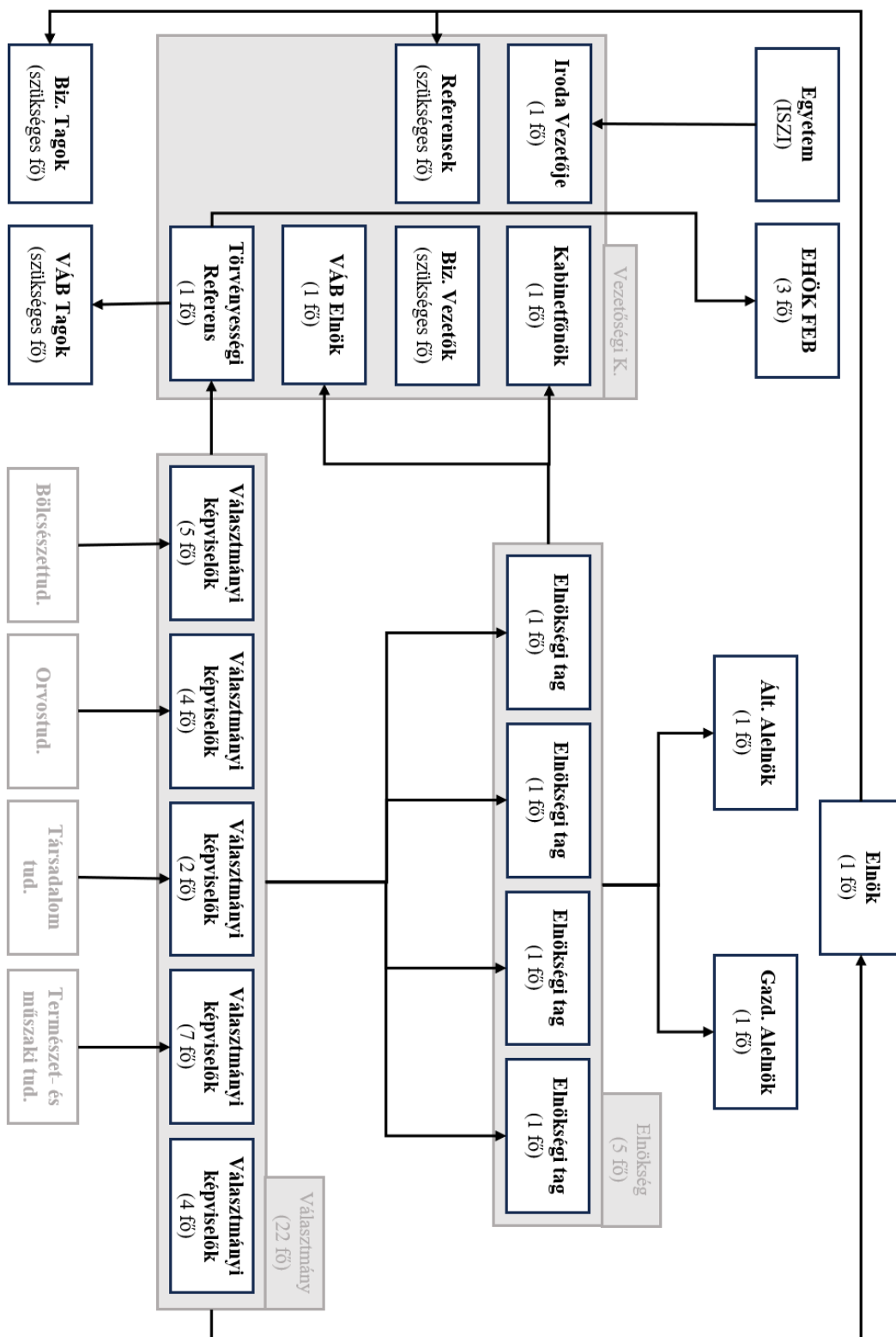
(2) Felhatalmazást kap a jelen Alapszabály elfogadásakor hivatalban lévő DÖK Választmány 2025. december 10. napjáig átmeneti szabályok megalkotására.

(3) A (2) bekezdés szerinti átmeneti szabályok nem lehetnek ellentétesek jelen Alapszabály rendelkezéseivel.

Prof. Dr. Rovó László s. k.
Rektor

Dr. Fendler Judit s. k.
Kancellár

A Szegedi Tudományegyetem Doktorandusz Önkormányzat Organogramja



2. számú melléklet

A Szegedi Tudományegyetemen működő doktori iskolák tudományterületi besorolása

I. Bölcsészettudományok

1. Irodalom- és Kultúratudományi Doktori Iskola
2. Filozófia Doktori Iskola
3. Neveléstudományi Doktori Iskola
4. Nyelvtudományi Doktori Iskola
5. Történelemtudományi Doktori Iskola

II. Orvos- és Gyógyszerésztudományok

1. Klinikai orvostudományi Doktori Iskola
2. Multidiszciplináris Orvostudományok Doktori Iskola
3. Kísérletes- és Megelőző Orvostudományok Doktori Iskola
4. Gyógyszertudományok Doktori Iskola

III. Társadalomtudományok

1. Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola
2. Közgazdaságtani Doktori Iskola

IV. Természet- és műszaki tudományok

1. Biológia Doktori Iskola
2. Fizika Doktori Iskola
3. Földtudományok Doktori Iskola
4. Kémia Doktori Iskola
5. Környezettudományi Doktori Iskola
6. Matematika Doktori Iskola
7. Informatika Doktori Iskola